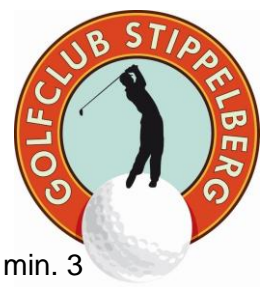


# Profielschets Voorzitter



## Algemene vereisten voor Bestuursleden;

- Stelt zich beschikbaar en commit zich aan de vereniging voor een termijn van min. 3 jaar.
- Affiniteit en betrokkenheid met golf en de vereniging.
- Bestuurlijke en organisatorische vaardigheden.
- **Teamspeler** met een proactieve en oplossingsgerichte houding.
- Beschikbaar voor bestuursvergaderingen (4 tot 8 keer per jaar) en evenementen.
- Wanneer een oud bestuurslid opnieuw in het bestuur toe wil treden, weegt bij een eventuele aanname de duur van zittingstermijn en reden van aftreden mee.

## Gewenste competenties;

- Bestuurlijk inzicht.
- Helikopterview.
- Onafhankelijke oordeelsvorming.
- Maatschappelijke (omgevings)sensitiviteit en verantwoordelijkheid
- Integriteit en moreel besef.
- Teamspeler

## Hoofdverantwoordelijkheden;

- **Leiding**
  - Leidinggeven aan het bestuur van de vereniging.
  - Zorg dragen voor de uitvoering van de jaarplannen. Balans zoeken tussen besturen en uitvoeren.
  - Balans zoeken in de uitvoering samen met de vrijwilligers die voortkomen uit de leden van de vereniging.
  - Vliegende keep voor medebestuursleden; samen met portefeuillehouder kritieke issues behandelen.
  - Contactpersoon met de bestuurder van de Stichting.
  - Oog houden op goede samenstelling van commissies, zorg voor juiste keuze van nieuwe bestuursleden en sleutelposities in de commissies.
- **Beleid**
  - Bewaken van de doelstellingen en afgeleide beleidsuitgangspunten van de vereniging. Daarbij rekening houden met visie en beleid van de Stichting. Regelmatig toetsen van de doelstellingen en beleid tegen interne en externe ontwikkelingen en waar nodig bijstellen met instemming van de leden.
  - Balans vinden tussen de verschillende wensen van leden met verschillende prioriteiten. Met name het evenwicht tussen wedstrijd golf en recreatiegolf bewaken wat onder andere tot uiting komt in de samenstelling van de jaarlijkse wedstrijdkalender.
  - Verbinden van de verschillende geledingen binnen de vereniging.
  - Coördineren van jaarlijkse budgetronde samen met de penningmeester (uitwerken beleid naar concrete actieplannen voor het jaar met bijbehorende budgetten).
- **Communicatie**
  - Interne en externe boegbeeldfunctie, representatie en belangenbehartiging.
  - Voeling houden met wat er leeft in de vereniging en anticiperen op potentiële problemen.
  - Stimuleren van het clubgevoel en het creëren van een goede clubsfeer waarin leden zich thuis voelen en met plezier zich ook willen inzetten voor de vereniging.
  - Kroning van de kampioenen bij de clubkampioenschappen en President Jacket